

Утверждаю:

Главный врач КГП на ПХВ «РБ района Шал акына»

Мустафин А.Ж.

Приказ о проведении закупок медицинских изделий способом тендера

№13 от « 27 » февраля 2020 года



## ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Настоящая тендерная документация, предоставляемая заказчиком/организатором тендера – Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Районная больница района Шал акына" коммунального государственного учреждения "УЗ акимата СКО" потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в тендере (далее - Тендерная документация), разработана в соответствии с Правилами организации и проведения закупок лекарственных средств и медицинских изделий, фармацевтических услуг, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729 (далее – Правила).

### 1. Предмет тендера

1. Настоящая Тендерная документация по проведению тендера по закупке медицинских изделий разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об их участии в тендере.

2. Тендер проводится с целью определения поставщиков Товаров. Полный перечень закупаемых Товаров приведен в **Приложении 1** к Тендерной документации.

3. Заказчиком/организатором тендера выступает Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Районная больница района Шал акына" коммунального государственного учреждения "Управление здравоохранения акимата СКО"

### 2. Базовые условия платежа

4. Базовые условия платежа:

1) аванс в размере 0% процентов от общей суммы Договора;  
2) все последующие платежи оплачиваются Заказчиком за фактически поставленный объем товара, на основании подписанных уполномоченными представителями Сторон Актов приема-передачи товара. Оплата производится Заказчиком в течение **45 (сорока пяти) рабочих дней** со дня подписания сторонами Акта приема-передачи товара при условии, что товар без дефектов, недостатков и предоставления Поставщиком счета-фактуры и счета на оплату.

5. Потенциальный поставщик может представить альтернативные условия платежа, или другие условия и связанные с ними конкретные ценовые скидки. При этом потенциальный поставщик в своей тендерной заявке должен указать, какую ценовую скидку он может предложить в этом случае.

### 3. Правомочность и квалификация потенциальных поставщиков

6. К тендеру допускаются желающие потенциальные поставщики, гарантирующие поставку закупаемого товара, соответствующего по качеству требованиям, указанным в технической спецификации (**Приложение 2** к Тендерной документации).

7. Для участия в тендере потенциальный поставщик должен соответствовать следующим квалификационным требованиям (п. 13 глава 3 Правил):

1) должен быть зарегистрирован в качестве субъекта предпринимательства согласно законодательству Республики Казахстан;

2) должен быть правоспособным на осуществление фармацевтической деятельности по производству или оптовой реализации лекарственных средств и (или) медицинских изделий;



3) не должен иметь налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование;

4) не должен быть признанным судом недобросовестным по Правилам;

5) не должен быть аффилированным с заказчиком, организатором закупа, единым дистрибьютором;

6) не должен быть аффилированным по одному лоту с другим потенциальным поставщиком;

7) не должен быть признан банкротом вступившим в законную силу судебным актом, и в отношении него не должно проводиться процедур банкротства или ликвидации;

8) не должен нарушать патентных и иных прав и притязаний третьих лиц, связанных с реализацией лекарственных средств и медицинских изделий.

8. Потенциальный поставщик в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям может представить организатору тендера копии аттестатов, свидетельств, патентов, лицензий, сертификатов, дипломов, справок и иных документов.

9. Организатор тендера не вправе устанавливать к потенциальному поставщику иные квалификационные требования, не предусмотренные пунктом 13 главы 3 Правил.

10. К закупаемым в рамках настоящего тендера Товарам для оказания гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования предъявляются следующие требования п. 20 глава 4 Правил):

1) наличие регистрации лекарственных средств, медицинских изделий в Республике Казахстан в соответствии с положениями Кодекса и порядке, определенном уполномоченным органом в области здравоохранения (за исключением лекарственных препаратов, изготовленных в аптеках, орфанных препаратов, включенных в перечень орфанных препаратов, утвержденный уполномоченным органом в области здравоохранения, незарегистрированных лекарственных средств, медицинских изделий, комплектующих, входящих в состав медицинского изделия и не используемых в качестве самостоятельного изделия или устройства, ввезенных на территорию Республики Казахстан на основании заключения (разрешительного документа), выданного уполномоченным органом в области здравоохранения);

2) лекарственные средства, медицинские изделия хранятся и транспортируются в условиях, обеспечивающих сохранение их безопасности, эффективности и качества, в соответствии с Правилами хранения и транспортировки лекарственных средств, медицинских изделий, утвержденными уполномоченным органом в области здравоохранения;

3) маркировка, потребительская упаковка и инструкция по применению лекарственных средств, медицинских изделий соответствуют требованиям законодательства Республики Казахстан и порядку, установленному уполномоченным органом в области здравоохранения;

4) срок годности лекарственных средств, медицинских изделий на дату поставки поставщиком заказчику составляет:

не менее пятидесяти процентов от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности менее двух лет);

не менее двенадцати месяцев от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности два года и более);

5) срок годности лекарственных средств, медицинских изделий на дату поставки поставщиком единому дистрибьютору составляет:

не менее шестидесяти процентов от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности менее двух лет) при поставке товара в период ноябрь, декабрь года, предшествующего году, для которого производится закуп, и январь наступившего финансового года, и не менее пятидесяти процентов при последующих поставках в течение финансового года;

не менее четырнадцати месяцев от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности два года и более) при поставке товара в период ноябрь, декабрь года, предшествующего году, для которого производится закуп, и январь наступившего финансового года, и не менее двенадцати месяцев при последующих поставках в течение финансового года;



6) срок годности лекарственных средств, медицинских изделий, за исключением товаров, указанных в подпункте 7) настоящего пункта, на дату поставки единым дистрибьютором заказчику составляет:

не менее тридцати процентов от срока годности, указанного на упаковке (при сроке годности менее двух лет);

не менее восьми месяцев от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности два года и более);

7) срок годности вакцин на дату поставки единым дистрибьютором заказчику составляет:

не менее сорока процентов от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности менее двух лет);

не менее десяти месяцев от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности два года и более);

8) менее сроков годности, указанных в подпунктах 6) и 7) настоящего пункта, для переходящих остатков товара единого дистрибьютора, которые поставляются заказчику и (или) поставщику услуги учета и реализации по соглашению сторон для использования по назначению до истечения срока их годности;

9) лекарственные средства, медицинские изделия по своей характеристике (комплектации) должны соответствовать характеристике (комплектации), указанной в объявлении или приглашении на закуп;

10) лекарственные средства или медицинские изделия по ценовому предложению потенциального поставщика не должны превышать предельных цен по международному непатентованному названию и (или) торговому наименованию утвержденных в порядке, определенным уполномоченным органом в области здравоохранения в соответствии с правилами регулирования цен на лекарственные средства, а также предельных цен на медицинские изделия в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системе обязательного социального медицинского страхования.

11. Организатор закупа не вправе устанавливать к закупаемым Товарам иные требования, не предусмотренные п. 20 главы 4 Правил.

#### **4. Содержание тендерной документации**

12. Тендерная документация содержит следующую информацию:

1) состав тендерной документации, перечень документов, которые должны быть представлены потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия требованиям Правил;

2) перечень закупаемых товаров, количество (объем) закупаемых товаров, суммы, выделенные для закупа по каждому лоту, место и требуемые сроки поставки;

3) описание закупаемых товаров, их необходимые технические и качественные характеристики, включая технические спецификации и описание сопутствующих услуг согласно приложению 2 к настоящей Тендерной документации;

4) условия поставки;

5) условия платежа и проект договора о закупе;

6) валюту или валюты, в которых должна быть выражена цена тендерной заявки, и курс, который будет применен для приведения цен тендерных заявок к единой валюте в целях их сопоставления и оценки;

7) требования к языку составления и представления тендерной заявки, договора о закупе в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках;

8) требования к оформлению тендерной заявки;

9) порядок, форму, сроки внесения обеспечения тендерной заявки;

10) указание на возможность изменять или отзывать тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки;

11) место и окончательный срок представления тендерных заявок, и срок их действия;

12) формы обращения потенциальных поставщиков за разъяснениями по содержанию тендерной документации при необходимости порядка проведения встречи с ними;

13) место, дату и время вскрытия конвертов с тендерными заявками;



14) процедуры, используемые при вскрытии конвертов с тендерными заявками и рассмотрении тендерных заявок;

15) условия предоставления потенциальным поставщикам - отечественным товаропроизводителям поддержки, определенные Правилами;

16) условия внесения, форму, объем и способ гарантийного обеспечения договора закупа;

17) требования к товарам, установленные главой 4 Правил.

13. Потенциальный поставщик вправе запросить у заказчика разъяснения тендерной документации, но не позднее, чем за десять календарных дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Организатор тендера не позднее трех рабочих дней со дня получения заявки должен направить соответствующее разъяснение всем потенциальным поставщикам без указания автора запроса, которым была предоставлена тендерная документация.

14. В срок не позднее семи календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок заказчик или организатор закупа при необходимости по собственной инициативе или в ответ на запросы потенциальных поставщиков вносят изменения в тендерную документацию, о чем незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, которым представлены тендерные заявки, или получившим тендерную документацию. При этом окончательный срок приема тендерных заявок продлевается на срок не менее пяти календарных дней.

15. Заказчик или организатор закупа при необходимости проводят встречу с потенциальными поставщиками для разъяснения условий тендера в месте и время, определенные тендерной документацией, о чем составляется протокол, включающий сведения о ходе и содержании встречи, который направляется всем потенциальным поставщикам, представившим тендерные заявки или получившим тендерную документацию.

## **5. Срок действия, содержание, предоставление, изменение и отзыв тендерных заявок**

16. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в тендере, до истечения окончательного срока представления тендерных заявок представляет организатору тендера в запечатанном виде тендерную заявку, составленную в соответствии с положениями тендерной документации.

17. Тендерная заявка, поступившая по истечении окончательного срока представления тендерных заявок, не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

18. Срок действия тендерной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в тендере, должен быть не менее 45 календарных дней со дня вскрытия тендерных заявок.

19. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанная в тендерной документации, отклоняется.

20. Тендерная заявка состоит из основной части, технической части и гарантийного обеспечения. В случае привлечения соисполнителя, потенциальный поставщик также прилагает к тендерной заявке копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов, подтверждающих права соисполнителя на осуществление деятельности или действий (операций), а также документы, указанные в подпунктах 19), 20) пункта 64 Правил.

21. Основная часть тендерной заявки содержит:

1) заявку на участие в тендере в соответствии с **Приложением 3** к Тендерной документации. На электронном носителе в обязательном порядке представляется опись прилагаемых к заявке документов по форме утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения согласно **Приложению 4** к Тендерной документации;



2) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

3) копию устава для юридического лица (в случае, если в уставе не указан состав учредителей, участников или акционеров, также представляется выписка о составе учредителей, участников или копия учредительного договора или выписка из реестра действующих держателей акций после даты объявления);

4) копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копию документа, удостоверяющую личность;

5) копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов, потенциальный поставщик представляет нотариально удостоверенную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях»;

6) сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, **полученные посредством веб-портала «электронного правительства»** не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

7) подписанный оригинал справки банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам его обязательств, длящейся более трех месяцев перед банком согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе «Банк Развития Казахстана», утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан, согласно **Приложению 6** к Тендерной документации, (если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков или иностранного банка, то представляется справка от каждого из таких банков, за исключением филиалов и представительств потенциального поставщика, расположенных за границей), выданной не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

8) сведения о квалификации по форме утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения согласно **Приложению 5** к Тендерной документации;

9) если потенциальный поставщик претендует на преимущественное право:

- при закупе лекарственных средств копию сертификата о соответствии объекта и производства требованиям надлежащей производственной практики (GMP);

- при закупе лекарственных средств, медицинских изделий копию сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей дистрибьюторской практики (GDP);

10) если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то им представляются оригинал или копия письма органа государственных доходов Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик - нерезидент Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

11) заявленную потенциальным поставщиком таблицу цен утвержденная уполномоченным органом в области здравоохранения согласно **Приложению 8** к Тендерной документации, включающую фактические затраты потенциального поставщика, из которых формируется конечная цена заявленных лекарственных средств, изделий медицинского назначения, включая цену сопутствующих услуг;

12) сопутствующие услуги;

13) оригинал документа, подтверждающего внесение гарантийного обеспечения тендерной заявки;



14) при необходимости копию акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии «холодовой цепи» (акты должны быть выданы не позднее одного года до даты вскрытия конвертов с заявками). В случаях представления потенциальным поставщиком сертификата надлежащей дистрибьюторской практики (GDP), отечественным товаропроизводителем - сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей производственной практики (GMP) вышеуказанный акт не представляется;

15) документы, подтверждающие соответствие потенциального поставщика квалификационным требованиям, установленным пунктом 13 Правил;

16) письмо об отсутствии аффилированности в соответствии с пунктом 9 Правил;

18) письмо о согласии на расторжение договора закупа в случае выявления фактов, указанных в пункте 9 Правил, в порядке, установленном Правилами;

19) копию документа, подтверждающего владение на праве собственности или праве владения и пользования объектом фармацевтической деятельности, в соответствии с адресом, указанным в разрешении и (или) уведомлении на занятие соответствующей фармацевтической деятельностью и (или) реализацию медицинских изделий.

22. Техническая часть тендерной заявки содержит:

1) технические спецификации с указанием точных технических характеристик заявленного товара, на бумажном носителе и на электронном носителе в формате \*.doc;

2) документы, подтверждающие соответствие предлагаемых товаров требованиям Правил и тендерной документации.

23. Потенциальный поставщик вправе изменить или отозвать свою тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки, не теряя при этом права на возврат гарантийного обеспечения своей тендерной заявки.

Уведомление об отзыве должно быть направлено потенциальным поставщиком в письменной форме, но не позднее окончательного срока представления тендерных заявок.

24. Не допускается внесение изменений в тендерные заявки после истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

## **6. Валюта тендерной заявки и платежа**

25. Цены тендерных заявок потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

26. Фактическая оплата поставщикам производится в тенге за фактически поставленный товар.

## **7. Гарантийное обеспечение тендерной заявки**

27. Вместе с тендерной заявкой потенциальный поставщик вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от суммы, выделенной для закупа товаров;

28. Гарантийное обеспечение тендерной заявки может представляться в виде:

1) гарантийного денежного взноса, который вносится на банковский счет заказчика/организатора тендера;

2) банковской гарантии по форме утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения согласно **приложению 7** к Тендерной документации.

Гарантийное обеспечение тендерной заявки в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на следующий счет:

**БИН 990440000157**

**ИИК KZ2294814KZT22030778**

**БИК EURIKZKA**

**АО "Евразийский банк"**

29. Срок действия обеспечения тендерной заявки не должен быть менее срока действия тендерной заявки.

30. Заказчик/организатор тендера возвращает гарантийное обеспечение тендерной заявки в течение пяти рабочих дней с момента наступления следующих случаев:

1) истечения срока действия тендерной заявки, за исключением победителя (-ей) тендера;



2) отзыва тендерной заявки потенциальным поставщиком до истечения окончательного срока представления тендерных заявок;

3) отклонения тендерной заявки как не отвечающей требованиям тендерной документации;

4) при признании победителем тендера другого потенциального поставщика;

5) прекращения процедур закупки без определения победителя тендера;

6) вступления в силу договора о закупе и внесения победителем тендера обеспечения исполнения договора о закупе.

31. Гарантийное обеспечение не возвращается потенциальному поставщику, если он:

1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока представления тендерной заявки;

2) победитель уклонился от заключения договора закупа после признания победителем тендера;

3) признан победителем и не внес либо несвоевременно внес гарантийное обеспечение договора закупа.

32. Потенциальный поставщик при необходимости отзывает заявку в письменной форме до истечения окончательного срока их приема.

## **8. Язык тендерной документации**

33. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на государственном или русском языках.

## **9. Оформление и визирование тендерной заявки**

34. Тендерная заявка представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница заверяется подписью первого руководителя или уполномоченного лица, а также печатью потенциального поставщика (при наличии). Техническая спецификация тендерной заявки и оригинал гарантийного обеспечения закупа прикладываются к тендерной заявке отдельно и запечатываются с тендерной заявкой в один конверт. Техническая спецификация представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница ее подлежит скреплению подписью первого руководителя или уполномоченного лица, а также печатью потенциального поставщика (при наличии).

35. Тендерная заявка печатается либо пишется несмываемыми чернилами и подписывается потенциальным поставщиком. Не допускается внесение в текст тендерной заявки вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением случаев необходимости исправления грамматических или арифметических ошибок.

36. Тендерная заявка запечатывается в конверт, в котором указываются наименование и юридический адрес потенциального поставщика. Конверт подлежит следующей адресации и в содержании:

1) Северо-Казахстанская область, Район Шал акына, г.Сергеевка, Гончара, 119 кабинет бухгалтера по гос. закупкам

2) слова «Тендер №7 по закупу медицинских препаратов» согласно объявления №7 от «28» февраля 2020 года и «Не вскрывать до 11 часов 30 мин. «25» марта 2020 года»

## **10. Место и окончательный срок представления тендерных заявок**

37. Тендерные заявки представляются (направляются) КГП на ПХВ РБ района Шал акына нарочно или по почте по адресу: 151300, РК, г. Сергеевка, ул. Гончара 119 2-этаж, 233 кабинет, отдел государственных закупок. **Окончательный срок предоставления тендерных заявок – до 18.00 часов «24» марта 2020 года.**



### **11. Представление тендерных заявок**

38. Тендерные заявки должны быть представлены в соответствии с требованиями Правил и настоящей Тендерной документации.

### **12. Вскрытие конвертов с тендерными заявками**

39. Конверты с тендерными заявками вскрываются **в 11 часов 30 мин. «25» марта 2020 года,**

расположенный по адресу – 151300, РК, г. Сергеевка, ул. Гончара 119 2-этаж, 229 кабинет, КГП на ПХВ РБ района Шал акына

40. Потенциальные поставщики либо их представители вправе присутствовать при вскрытии тендерных заявок.

41. При вскрытии конвертов с тендерными заявками, секретарь тендерной комиссии объявляет наименование и адрес потенциальных поставщиков, от которых поступили тендерные заявки, заявленные цены по каждому лоту, условия поставки и оплаты, порядок отзыва тендерных заявок, информацию о документах, составляющих тендерную заявку, и вносит данные сведения в протокол вскрытия конвертов.

### **13. Оценка и сопоставление тендерных заявок**

42. Тендерная комиссия осуществляет оценку и сопоставление тендерных заявок. В целях уточнения соответствия потенциальных поставщиков квалификационным требованиям в части их непричастности к процедуре банкротства либо ликвидации конкурсная комиссия рассматривает информацию, размещенную на интернет-ресурсе уполномоченного органа, осуществляющего контроль за проведением процедур банкротства либо ликвидации, в части их наличия в перечне недобросовестных поставщиков рассматривает информацию на интернет-ресурсе уполномоченного органа в области здравоохранения.

43. Тендерная комиссия отклоняет тендерную заявку в целом или по лоту в случаях:

1) непредставления гарантийного обеспечения тендерной заявки в соответствии с требованиями Правил;

2) непредставления копии свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

3) непредставления копии устава или выписки о составе учредителей, участников или выписки из реестра держателей акций или копии учредительного договора в случаях, предусмотренных Правилами;

4) непредставления копии документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копии документа, удостоверяющего личность (для физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность);

5) непредставления копий разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов, либо непредставления нотариально удостоверенных копий соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», в случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов;

6) непредставления сведений об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученных посредством веб-портала «электронного правительства» не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;



7) наличия в сведениях соответствующего органа государственных доходов информации о налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям, отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование (за исключением сумм, по которым изменены сроки уплаты, не отраженных в общей сумме задолженности);

8) непредставления подписанного оригинала справки банка об отсутствии просроченной задолженности согласно требованиям тендерной документации и Правил;

9) наличия в справке банка или филиала банка просроченной задолженности по обязательствам потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи данной справки;

10) непредставления сведений о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения согласно требованиям тендерной документации и Правил;

11) непредставления технической спецификации в соответствии с требованиями Правил;

12) представления потенциальным поставщиком технической спецификации, не соответствующей требованиям тендерной документации и Правил;

13) установления факта представления недостоверной информации по квалификационным требованиям и требованиям к товарам, приобретаемым в рамках Правил;

14) применения процедуры банкротства, ликвидации и (или) наличия в перечне недобросовестных поставщиков;

15) непредставления документов, подтверждающих соответствие предлагаемых товаров требованиям, предусмотренным главой 4 Правил;

16) непредставления при необходимости копии акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии «холодовой цепи» в соответствии с подпунктом 14) пункта 64 Правил, за исключением случаев представления потенциальным поставщиком сертификата надлежащей дистрибьюторской практики (GDP), отечественным товаропроизводителем - сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей производственной практики (GMP);

17) несоответствия требованиям пункта 17 Правил, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18 Правил;

18) установленных пунктами 26, 33 Правил;

19) если тендерная заявка имеет более короткий срок действия, чем указано в условиях в тендерной документации;

20) если не представлена либо представлена не подписанная таблица цен;

21) представления потенциальным поставщиком цены товара, превышающей цену, выделенную для закупа по соответствующему лоту, и (или) предельную цену на международное непатентованное наименование и предельную цену на торговое наименование;

22) представления тендерной заявки в не прошитом виде, с пронумерованными страницами, не заверенной подписью, без указания на конверте наименования или юридического адреса потенциального поставщика, заказчика или организатора закупа;

23) несоответствия потенциального поставщика и (или) соисполнителя предъявляемым квалификационным требованиям;

24) непредставления информации об отсутствии аффилированности в соответствии с пунктом 9 Правил;

25) непредставления согласия на расторжение договора закупа в случае выявления фактов, указанных в пункте 9 Правил, в порядке, установленном Правилами;

26) установления инициирования процедуры банкротства либо ликвидации, приостановления финансово-хозяйственной деятельности, в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан на момент проведения закупок;

27) установления факта привлечения к ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по заключенным в течение последних двух лет договорам на основании решения суда, вступившего в законную силу.

44. При необходимости тендерная комиссия вправе привлечь эксперта или экспертов профильных специальностей. Эксперт дает экспертное заключение по технической спецификации (характеристике) товаров на соответствие предлагаемых потенциальными



поставщиками товаров, положениям тендерной документации. Эксперт не участвует в голосовании при принятии тендерной комиссией решения. Экспертное заключение оформляется в письменном виде, подписывается экспертом и прилагается к протоколу заседания комиссии. Экспертное заключение рассматривается комиссией при оценке и сопоставлении тендерных заявок, определении победителя. В целях проведения экспертизы потенциальным поставщикам на момент вскрытия конвертов необходимо представить образцы товаров.

45. Закуп способом тендера или его какой - либо лот признаются несостоявшимися по одному из следующих оснований:

- 1) отсутствия представленных тендерных заявок;
- 2) представления менее двух тендерных заявок;
- 3) если не допущен ни один потенциальный поставщик;
- 4) если допущен один потенциальный поставщик.

46. Победитель тендера определяется на основе наименьшей цены, за исключением случаев, предусмотренных Правилами.

#### **14. Подведение итогов тендера**

47. Итоги тендера подводятся в течение десяти календарных дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками, о чем составляется протокол, в который включаются:

- 1) наименования и краткое описание товаров;
- 2) сумма закупа;
- 3) наименование, местонахождение и квалификационные данные потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;
- 4) цена и другие условия каждой тендерной заявки в соответствии с тендерной документацией;
- 5) изложение оценки и сопоставления тендерных заявок;
- 6) основания отклонения тендерных заявок;
- 7) наименования и местонахождение победителя(ей) по каждому лоту тендера и условия, по которым определен победитель, с указанием торгового наименования;
- 8) наименования и местонахождение участника каждого лота тендера, предложение которого является вторым после предложения победителя с указанием торгового наименования;
- 9) основания, если победитель тендера не определен;
- 10) срок, в течение которого надлежит заключить договор закупа;
- 11) информация о привлечении экспертной комиссии.

48. В течение трех календарных дней со дня подведения итогов тендера, АО ННМЦ письменно уведомляет потенциальных поставщиков, принявших участие в тендере, о результатах тендера путем размещения протокола итогов на своем интернет-ресурсе.

#### **15. Поддержка отечественного товаропроизводителя**

49. Содержание и условия организации закупа с учетом поддержки отечественных товаропроизводителей определяются в соответствии с положениями главы 5 Правил.

#### **16. Поддержка предпринимательской инициативы**

50. Преимущества и условия организации закупа с учетом поддержки предпринимательской инициативы определяются в соответствии с положениями главы 6 Правил.

#### **17. Заключение договора закупа**

51. Заказчик в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов тендера направляет потенциальному поставщику, подписанный договор закупа Товаров, составляемый по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения согласно **Приложению 9** к тендерной документации.



52. В течение десяти рабочих дней со дня получения договора победитель тендера подписывает его либо письменно уведомляет заказчика о несогласии с его условиями или отказе от подписания. Непредставление в указанный срок подписанного договора или уведомления о несогласии с условиями считается отказом от его заключения. Срок разрешения разногласий не должен превышать двух рабочих дней.

53. Договор закупа вступает в силу со дня подписания его уполномоченными представителями сторон, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

54. Если победитель тендера уклонился от подписания договора закупа в установленный срок или не уведомил заказчика о несогласии с его условиями, то заказчик заключает договор с участником тендера, соответствующим требованиям Правил, и ценовое предложение которого является вторым после предложения победителя.

55. Не допускается внесение каких-либо изменений и (или) новых условий в договор (за исключением уменьшения цены товара, объема), которые изменяют содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика, в том числе замена торгового наименования, указанного в договоре другим торговым наименованием.

56. Внесение изменения в заключенный договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика, допускается:

1) по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на товары и соответственно цены договора;

2) по взаимному согласию сторон в части уменьшения объема товаров.

57. Допускается проведение переговоров заказчиком/организатором закупа с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера, с целью уменьшения цены товара до подписания договора закупа. Потенциальный поставщик принимает решение по своему усмотрению о согласии или несогласии на уменьшение цены товара, что не является основанием для отказа АО ННМЦ в подписании договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера.

### **18. Порядок внесения обеспечения исполнения договора закупа**

58. Содержание, форма и условия внесения гарантийного обеспечения договора закупа (далее - гарантийное обеспечение) определяются АО ННМЦ в соответствии с положениями Правил и подлежат включению в тендерную документацию, договор закупа.

59. Гарантийное обеспечение составляет **три процента от цены договора** закупа и представляется в виде:

1) гарантийного взноса в виде денежных средств, размещаемых в обслуживающем банке АО ННМЦ;

2) банковской гарантии, выданной в соответствии с нормативными правовыми актами Национального Банка Республики Казахстан, по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения.

60. Гарантийное обеспечение в виде гарантийного взноса денежных средств вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет АО ННМЦ.

61. Гарантийное обеспечение не вносится, если цена договора не превышает двухтысячекратного размера месячного расчетного показателя на соответствующий финансовый год.

62. Гарантийное обеспечение исполнения договора закупа вносится поставщиком не **позднее десяти рабочих дней** со дня его вступления в силу, если им не предусмотрено иное.

63. Гарантийное обеспечение исполнения договора закупа не возвращается АО ННМЦ поставщику в случаях:

1) расторжения договора закупа в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком договорных обязательств;

2) неисполнения или исполнения ненадлежащим образом своих обязательств по договору поставки (нарушение сроков поставки, поставка некачественных лекарственных средств, медицинских изделий нарушение других условий договора);



3) неуплаты штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение, предусмотренных договором закупа.

### **19. Заключительные положения**

64. В случае обнаружения нарушений в проводимых закупках заказчик/тендерная комиссия обязана до момента заключения договора закупа отменить итоги, уведомить о данном решении всех потенциальных поставщиков, принимавших участие в закупках, путем публикации соответствующего протокола на интернет-ресурсе, на котором опубликована информация о проведении данных закупок без возмещения потенциальным поставщикам каких-либо убытков.

65. Потенциальные поставщики вправе обжаловать в установленном законодательством порядке действия (бездействия) тендерной комиссии, эксперта(ов), если их действия (бездействия), нарушают права и законные интересы потенциального поставщика.

66. Не подлежит обжалованию решение заказчика об отказе осуществления закупок.

---